

2022 年度収支予算書(資金ベース)

2022 年 4 月 1 日から 2023 年 3 月 31 日まで

(単位：円)

科 目	予 算 額 (a)	前 年 度 予 算 額 (b)	増 減 (a)-(b)	備 考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
特定資産運用収入	1,000	0	1,000	
特定資産受取利息収入	1,000	0	1,000	
受取入金	1,000,000	1,200,000	△ 200,000	
受取入金収入	1,000,000	1,200,000	△ 200,000	
会費収入	17,000,000	8,600,000	8,400,000	
正会員会費収入	16,800,000	8,400,000	8,400,000	
準会員会費収入	200,000	200,000	0	
雑収入	1,000	59,000	△ 58,000	
受取利息収入	1,000	1,000	0	
雑収入	0	58,000	△ 58,000	
事業活動収入合計	18,002,000	9,859,000	8,143,000	
2. 事業活動支出				
事業費支出	14,334,000	13,534,000	800,000	
給与手当支出	2,368,000	800,000	1,568,000	
会議費支出	2,524,000	2,000,000	524,000	
研修費支出	3,000,000	6,300,000	△ 3,300,000	
調査費支出	1,900,000	0	1,900,000	
旅費交通費支出	1,522,000	1,604,000	△ 82,000	
情報機器維持費支出	695,000	464,000	231,000	
賃借料支出	717,000	400,000	317,000	
通信・郵送費支出	824,000	636,000	188,000	
印刷・資料費支出	205,000	371,000	△ 166,000	
保険料支出	203,000	456,000	△ 253,000	
租税公課支出	5,000	5,000	0	
業務委託費支出	291,000	285,000	6,000	
消耗品費支出	30,000	163,000	△ 133,000	
雑支出	50,000	50,000	0	
管理費支出	3,598,000	2,725,000	873,000	
給与手当支出	592,000	200,000	392,000	
会議費支出	1,003,000	430,000	573,000	
研修費支出	0	0	0	
調査費支出	0	0	0	
旅費交通費支出	48,000	48,000	0	
情報機器維持費支出	174,000	116,000	58,000	
賃借料支出	180,000	100,000	80,000	
通信・郵送費支出	192,000	159,000	33,000	
印刷・資料費支出	106,000	72,000	34,000	
保険料支出	0	0	0	

科 目	予 算 額 (a)	前 年 度 予 算 額 (b)	増 減 (a)-(b)	備 考
保険料支出	0	0	0	
租税公課支出	2,000	72,000	△ 70,000	
業務委託費支出	1,012,000	1,408,000	△ 396,000	
消耗品費支出	10,000	40,000	△ 30,000	
雑支出	279,000	80,000	199,000	
その他の支出	70,000	0	70,000	
法人税、住民税及び事業税支出	70,000	0	70,000	
事業活動支出合計	18,002,000	16,259,000	1,743,000	
事業活動収支差額	0	△ 6,400,000	6,400,000	
II 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
投資活動収入合計	0	0	0	
2. 投資活動支出				
投資活動支出合計	0	0	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
III 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入合計	0	0	0	
2. 財務活動支出				
財務活動支出合計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
IV 予備費支出				
予備費支出	2,000,000	2,000,000	0	
当 期 収 支 差 額	△ 2,000,000	△ 8,400,000	6,400,000	
前 期 繰 越 収 支 差 額	2,000,000	8,400,000	△ 6,400,000	
次 期 繰 越 収 支 差 額	0	0	0	

【事業活動収入に関する主なポイント】

- 会費収入は、減額措置の終了に伴い 840 万円の増収を見込む。
- 入会金収入は、5 法人（企業 4、大学等 1）の新規入会を見込む。

【事業活動支出に関する主なポイント】

- コロナ禍の先行き不透明な状況を勘案し、各種会合はオンラインに一部リアルを交えたハイブリッド型により開催する。
- 合同事後研修は、全てのインターンシップ参加学生を対象にオンラインにより実施する。
- 新規事業に関する調査のために、調査費 190 万円を計上する。

2022 年度収支予算書(損益ベース)

2022 年 4 月 1 日から 2023 年 3 月 31 日まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 特定資産運用益	1,000	0	1,000
特定資産受取利息	1,000	0	1,000
② 受取入会金	1,000,000	1,200,000	△ 200,000
入会金	1,000,000	1,200,000	△ 200,000
③ 受取会費	17,000,000	8,600,000	8,400,000
正会員受取会費	16,800,000	8,400,000	8,400,000
準会員受取会費	200,000	200,000	0
④ 雑収益	1,000	59,000	△ 58,000
受取利息	1,000	1,000	0
雑収益	0	58,000	△ 58,000
経常収益計	18,002,000	9,859,000	8,143,000
(2) 経常費用			
① 事業費	14,334,000	13,534,000	800,000
給与手当	2,368,000	800,000	1,568,000
会議費	2,524,000	2,000,000	524,000
研修費	3,000,000	6,300,000	△ 3,300,000
調査費	1,900,000	0	1,900,000
旅費交通費	1,522,000	1,604,000	△ 82,000
情報機器維持費	695,000	464,000	231,000
賃借料	717,000	400,000	317,000
通信・郵送費	824,000	636,000	188,000
印刷・資料費	205,000	371,000	△ 166,000
保険料	203,000	456,000	△ 253,000
租税公課	5,000	5,000	0
業務委託費	291,000	285,000	6,000
消耗品費	30,000	163,000	△ 133,000
雑費	50,000	50,000	0
② 管理費	3,598,000	2,725,000	873,000
給与手当	592,000	200,000	392,000
会議費	1,003,000	430,000	573,000
研修費	0	0	0
調査費	0	0	0
旅費交通費	48,000	48,000	0
情報機器維持費	174,000	116,000	58,000
賃借料	180,000	100,000	80,000
通信・郵送費	192,000	159,000	33,000
印刷・資料費	106,000	72,000	34,000
保険料	0	0	0
租税公課	2,000	72,000	△ 70,000
業務委託費	1,012,000	1,408,000	△ 396,000
消耗品費	10,000	40,000	△ 30,000
雑費	279,000	80,000	199,000
経常費用計	17,932,000	16,259,000	1,673,000
評価損益等調整前当期経常増減額	70,000	△ 6,400,000	6,470,000
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	70,000	△ 6,400,000	6,470,000

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
その他経常外収益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産売却・除却損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	70,000	△ 6,400,000	6,470,000
法人税、住民税及び事業税	70,000	0	70,000
当期一般正味財産増減額	0	△ 6,400,000	6,400,000
一般正味財産期首残高	21,414,592	21,248,293	166,299
一般正味財産期末残高	21,414,592	14,848,293	6,566,299
Ⅱ. 正味財産期末残高	21,414,592	14,848,293	6,566,299